

## PIECES A JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE CANDIDATS DE FORMATION CONTINUE

1. Le dossier de candidature téléchargeable dûment rempli
2. Une lettre de motivation (manuscrite ou dactylographiée) sur 2 pages recto maximum (objectifs sur le plan professionnel. Comment envisagez-vous la poursuite de votre carrière ?)
3. Un curriculum vitae (deux pages maximum)
4. La photocopie du diplôme le plus élevé obtenu sans oublier les titres ou diplômes pouvant appuyer votre candidature. Fournir une traduction par un traducteur assermenté et les photocopies certifiées conformes de tous les titres et documents étrangers.
5. Les attestations de vos employeurs précisant les fonctions exercées, dates de début et de fin.
6. La fiche de définition de poste (à télécharger avec le dossier de candidature) **uniquement pour les candidats de Licences Professionnelles et de Masters en alternance.**
7. Information sur le financement de votre formation (à télécharger avec le dossier de candidature) soit :
  - a. Engagement de financement individuel (à télécharger avec le dossier de candidature)
  - b. Attestation de prise en charge par votre employeur (à télécharger avec le dossier de candidature)
  - c. Si vous êtes demandeur d'emploi et financez personnellement la formation, fournir un avis de situation Pôle Emploi récent.
8. Une attestation d'assurance responsabilité civile à votre nom à demander à votre assureur (ne pas fournir d'avis d'échéance comme justificatif).
9. Une photocopie de la carte d'identité.
10. Un chèque d'un montant de 55 € à l'ordre de l'agent comptable de l'université Jean-Moulin Lyon 3 (relatif aux frais d'étude de votre dossier)
11. 2 photos d'identité (dont une à coller sur le dossier)
12. Vous pouvez compléter votre dossier par tous éléments vous semblant pertinents à l'appui de votre candidature.