

Licence Professionnelle Mention Management et Gestion des Organisations 2 Parcours possibles :

- Office Manager
- Management de la Sécurité des Biens et des Personnes

Informations à destination de l'entreprise d'accueil pour l'établissement du contrat d'alternance

Rentrée universitaire 2026 / 2027

Durée des formations :

512 h pour **Office Manager**

587 h pour **la Sécurité des Biens et des Personnes**

Coût de la formation : **8 000.00€*** nets de taxe (*Merci de vous rapprocher de votre OPCO pour connaître le montant de prise en charge*)

Code diplôme : **25031099**

N° RNCP : **40290**

[Présentation de la Formation](#)

Formation accessible en :

- **Contrat d'apprentissage** (de 16 à 29 ans) – Les plus de 29 ans sous certaines conditions
- **Contrat de professionnalisation** (Jeunes âgés de 16 à 25 ans révolus et demandeurs d'emploi âgés de 26 ans et plus)
- **Formation Continue et VAE**

Etablissement Principal :

CFA Formasup Ain Rhône Loire (ARL)

BP 8048

66 Avenue Jean Mermoz

69351 LYON CEDEX 08

- N° déclaration d'activité : 84691657569
- Siret : 439 039 611 000 25
- N° d'établissement (UAI) : 0693891^E

**Sous réserve de validation par les différentes instances universitaires*

iaelyon School of Management – Service Gestion de la Formation Professionnelle

1C Avenue des Frères Lumière – CS 78242 – 69372 LYON CEDEX 08 – financement.iaealt@univ-lyon3.fr