

Pas à pas : pour obtenir votre convention de stage

A faire sur la plateforme U3e



IDENTIFIEZ-VOUS

1

- Connectez-vous à la plateforme **U3e** : <https://u3e.univ-lyon3.fr/>
- Cliquez sur « **Convention de stage** »
- Sélectionnez « **Réaliser une demande de convention** »
- Créez une **nouvelle demande**

2

VALIDER LES MISSIONS

- Les **missions** sont à valider par votre **responsable pédagogique** ou votre **enseignant suiveur**
- **Validation par e-mail ou signature du fichier Template disponible sur la plateforme U3e** et transmis par votre gestionnaire

3

SAISIR LA DEMANDE DE CONVENTION

- Remplissez le fichier **Memento : pour l'édition de la convention de stage** sur la plateforme U3e pour vous aider dans votre saisie
- Dans l'onglet « **Fichier** », ajoutez les **pièces obligatoires** :
 - **Attestation de responsabilité civile** (datée et mentionnant « stage en entreprise »)
 - **Transmission du fichier Template avec signature du responsable pédagogique/enseignant suiveur ou e-mail de validation des missions** (au format PDF)

RÉCEPTIONNER LA CONVENTION

4

Plusieurs cas sont possibles :

- **La convention est rédigée par l'iaelyon.** Vous recevrez votre convention de stage sur votre **messagerie universitaire**. Une fois signée par toutes les parties, vous devez nous la transmettre afin que le service des stages appose la signature de l'établissement.
- **La convention est rédigée par l'entreprise.** Vous devez ajouter celle-ci sur la plateforme U3e ainsi que les fichiers demandés.
- **Vous allez effectuer votre stage en tant que salarié.** Vous devez ajouter votre contrat CDD/CDI.
- **Vous allez effectuer votre stage à l'étranger. L'assurance responsabilité civile, l'assurance rapatriement, l'assurance frais médicaux et l'assistance juridique sont obligatoires.**

ASTUCE

Pensez à vérifier régulièrement votre **messagerie universitaire** et votre espace U3e pour suivre l'avancement de votre dossier.



BESOIN D'AIDE POUR VOTRE RECHERCHE DE STAGE ?

Le **Career Center** peut vous accompagner (careercenter.iaelyon@univ-lyon3.fr) :

- Préparation aux entretiens,
- Aide à la rédaction du CV et de la lettre de motivation,
- Tests de personnalité, etc.



CONTACT

conventiondestage.iaelyon@univ-lyon3.fr

